

Додаток 2<sup>1</sup>  
до Порядку  
(в редакції постанови Кабінету Міністрів України  
від 25 вересня 2019 р. № 844)

**РЕЗЮМЕ**

1. Прізвище \_\_\_\_\_

2. Ім'я \_\_\_\_\_

3. По батькові \_\_\_\_\_

4. Реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України,  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, найменування органу, що  
(серія (у разі наявності))  
видав, \_\_\_\_\_, дата видачі \_\_\_\_\_

5. Підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти

Найменування закладу освіти	Рік вступу	Рік закінчення	Галузь знань/ спеціальність/ спеціалізація	Ступінь вищої освіти	Серія та реєстраційний номер диплома
-----------------------------	------------	----------------	--	----------------------	--------------------------------------

6. Підтвердження рівня вільного володіння державною мовою

Найменування документа	Установа, що видала документ	Серія та реєстраційний номер документа
------------------------	------------------------------	--

7. Володіння іноземними мовами\*

Мова	Рівень володіння
------	------------------

8. Відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах згідно з вимогами, визначеними в умовах проведення конкурсу

Число, місяць, рік		Найменування підприємства, установи, організації	Найменування посади	Короткий опис основних функцій
призначення на посаду	звільнення з посади			

9. Інформація про подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік (для кандидатів на зайняття посад державної служби категорії "А")\*\*:

10. Додаткова інформація\*\*\*: \_\_\_\_\_

---

\* Обов'язково заповнюється для посад державної служби категорії "А".

\*\* У разі заповнення резюме через Єдиний портал вакансій державної служби або з використанням комп'ютерної техніки зазначається посилання на відповідну декларацію, розміщену в Єдиному державному реєстрі декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

\*\*\* Може зазначатися додаткова інформація, яка підтверджує відповідність вимогам, зокрема знання, уміння, навички особи, відомості про професійний розвиток, наукові публікації, членство в організаціях.”;